



Kaseva - Koti ja Kohtaamispaikka

TOIMINTASUUNNITELMA 2024

27.11.2023 Anne Holmberg, toiminnanjohtaja

Sisällys

1. Tiivistelmä.....	3
2. Toiminnan tavoitteet, visio ja arvot.....	4
3. Yhdistyksen hallinto ja johtaminen	5
4. Rahoittajat ja yhteistyö.....	6
5. Asumispalvelut.....	7
5.1. Asumisyksikkö Pirtan ryhmäkodit ja Asuntoryhmä Järvelä	7
5.2. Asuntoryhmä Sukkula.....	8
6. Asiakastavoitteet vuodelle 2024	9
7. Kohtaamispaikka Kiesi	10
8. Jäsentapahtumat vuonna 2024	11
9. Henkilöstötavoitteet vuodelle 2024	12
9.1. Koulutussuunnitelma vuodelle 2024.....	15
9.2. Henkilöstödemokratian kehittäminen ja työhyvinvointia tukeva ohjelma	16
9.3. Työsuojelu ja työterveyshuolto	16
10. Kaseva – laatua ja turvallisuutta	17
11. Viestintä- ja somestrategia	18
12. Talous	18
13. Ympäristö- ja yhteiskuntavastuu	20
14. Toiminnan arviointi	20



1. Tiivistelmä

Palveluyhdistys Kaseva ry on yli 30-vuotias yleishyödyllinen yhdistys, joka tuottaa kehitysvammaisten ja muiden erityisryhmien asumispalveluja ja Kiesin kohtaamispaikkatoimintaa kohdennettuna mielenterveystoipujille. Asumispalveluiden pääasiallinen ostaja on Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha). Kiesin talous perustuu Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) ja Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskuksen (STEA) toiminta-avustuksiin, jotka haetaan joka vuosi.

Kasevalla on sekä Yhteiskunnallinen yritys että Avainlippu -merkit, jotka viestittävät, että meillä harjoitetaan vastuullista liiketoimintaa ja sen ensisijainen tavoite on yhteiskunnallinen hyvä tuotamalla laadukasta asumispalvelu- ja kohtaamispaikkatoimintaa.

Vuoden 2024 toimintasuunnitelmassa näkyy vuonna 2023 päivitetty Kasevan strategia. Kehittämiskohteet vuodelle 2024 liittyvät kohtaamispaikka Kiesissä henkilöstö resurssointiin ja sen avulla toiminnan sisällön ja yhteistyön kehittämiseen. Asumispalveluissa laatua kehitetään omavalvontaan liittyvän raportoinnin asiakaspalautteiden keräämisen kehittämällä.

Jäsentapahtumat ovat toiminnassa uutta omana kokonaisuutenaan. Vuosi 2024 on tämän uuden toiminnan pilottivuosi, josta saadaan kokemusta ja palautetta kävijöiltä. Toivottavasti jäsentapahtumat juurtuvat osaksi Kasevan toimintaa.

Henkilöstö on Kasevan tärkein resurssi. Meillä on panostettu hyvään henkilöstöpolitiikkaan, minkä johdosta meillä on ollut riittävästi hyvää ja osaavaa henkilöstöä. Tähän panostetaan myös vuonna 2024, jotta pystymme jatkossakin tuottamaan laadukasta asumispalvelua ja hyviä kohtaamisia. Kasevan henkilöstöä on vuonna 2024 noin 32 työntekijää, (65–100 % työaika), sekä asumispalveluissa tuntityötä tekeviä sijaisia 20–30 työntekijää.

Toimintaympäristön muutos näkyy varsinkin hallinnossa ja taloudessa. Talouteen liittyy Palveluyhdistys Kasevassa samat haasteet kuin kaikilla hintojen ja korkojen noustessa, eikä tähän kehityksen ole muutosta näköpiirissä vuonna 2024. Pääyhteistyökumppanimme Varhan organisaation kehittämiseen liittyvät kasvukivut ovat tuskin ohi vielä vuonna 2024 ja näkyvät edelleen Kasevassakin epävarmuustekijöinä ja kehittämishaasteina. Kohtaamispaikka Kiesin rahoitusta haetaan STEAlta ja Varhalta vuodeksi kerrallaan ja molemmilla on meneillään avustuksiin liittyviä uudistuksia.



2. Toiminnan tavoitteet, visio ja arvot

Palveluyhdistys Kaseva ry on perustettu 16.4.1992 ja sen säännöissä toiminnan tavoitteeksi on kirjattu:

”Kehitysvammaisten ja pitkäaikaissairaiden itsenäistymisen edistäminen ja mahdollisimman omatoimisen elämän saavuttaminen yhteiskunnan jäsenenä.”

Visio vuosille 2023–2027

Kaseva

- maakunnallisesti laadukas asumisen, kohtaamisen ja vammaisten tukipalveluiden tuottaja

Kasevan asumispalveluissa pääasiallinen ostaja on ollut Kaarinan vammaispalvelut. Sote-uudistuksen myötä suurin ostaja on nyt Varha. Vuonna 2023 tehdyssä Kasevan uudessa strategiassa ajatuksena on, että Varhan myötä myös Kasevan palvelujen käyttäjät voivat olla koko maakunnan alueelta.

Arvot

Kasevan arvot päivitettiin vuoden 2023 strategian päivityksen yhteydessä yhdessä koko henkilöstön kanssa. Näiden arvojen mukaan johdetaan toimintaa sekä asiakas-, että esihenkilötyössä.

Elämme yksilöllisyyttä ja itsemääräämisoikeutta kunnioittaen.

-Asiakslähtöisyys-

Olemme ja toimimme yhdessä toisiamme tukien.

-Yhteisöllisyys-

Olemme avoimia toisillemme, moninaisuudelle ja muutokselle.

-Avoimuus-

Meillä on turvallista asua, olla ja työskennellä.

-Turvallisuus-



3. Yhdistyksen hallinto ja johtaminen

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä yhdistyksen toiminnan tarkoituksen hyväksyvä yksityishenkilö tai yhteisö. Hallitus päättää jäseneksi ottamisesta sekä tarvittaessa erottaa jäsenet sääntöjen mukaan.

Jäsenet saavan kutsun yhdistyksen kevät- ja syyskokouksiin. Kevätkokous, joka pidetään vuosittain toukokuun loppuun mennessä, vahvistaa edellisen vuoden tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen, sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toiminnanjohtajalle. Syyskokous, joka pidetään vuosittain joulukuun loppuun mennessä, hyväksyy tulevan vuoden talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä päättää jäsenmaksun suuruudesta ja valitsee yhdistykselle puheenjohtajan, jonka toimikausi on kaksi vuotta sekä jäsenet hallitukseen erovuoroisten tilalle.

Yhdistystä johtaa hallitus, jonka toimintaa sääntelevät yhdistyslaki ja yhdistyksen säännöt. Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja kahdeksan jäsentä ja se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Hallitus kokoontuu kerran kuukaudessa. Yhdessä toiminnanjohtajan kanssa hallitus vastaa yhdistyksen hallinnosta syyskokouksessa hyväksytyyn toimintasuunnitelman ja talousarvion mukaisesti sekä kirjanpidon ja varainhoidon asianmukaisesta järjestämisestä sekä yhdistyksen omaisuuden tarkoituksenmukaisesta vakuuttamisesta.

Hallitus vastaa siitä, että yhdistyksen rahoitusomaisuus on sijoitettu suunnitelmallisesti ja turvallisesti siltä osin kuin sitä ei tarvita yhdistyksen päivittäisessä toiminnassa ja päättää merkittävistä investoinneista. Hallitus yhdessä toiminnanjohtajan kanssa vastaa siitä, että tilinpäätös laaditaan kirjanpitolain ja tilinpäätöksen laatimista koskevien muiden säännösten ja määräysten mukaisesti ja että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Yhdistyksen nimenkirjoitusoikeus on hallituksen puheenjohtajalla, varapuheenjohtaja sekä toiminnanjohtajalla yksin tai kahdella hallituksen keskuudestaan määräämällä jäsenellä yhdessä.

Toiminnanjohtaja vastaa operatiivisella tasolla yhdistyksen lain mukaisesta toiminnasta, yhdistyksen sääntöjen, johtosäännön ja taloussäännön mukaisesta toiminnasta. Hän valmistelee yhdistyksen strategian, toimintasuunnitelman ja talousarvion ja toimii esittelijänä ja sihteerinä hallituksen kokouksissa sekä huolehtii hallituksen päättämien toimenpiteiden täytäntöönpanosta. Toiminnanjohtaja vastaa yhdistyksen esihenkilötehtävistä, hankinnoista, sopimuksista ja varojen käytön seurannasta. Toiminnanjohtajan ja koko henkilökunnan tulee kaikissa tehtäviinsä liittyvissä toimissaan toimia yhdistyksen edun mukaisesti. Työturvallisuudesta ja muista työsuojeluun liittyvistä asioista toiminnanjohtaja vastaa yhdessä työsuojeluvaltuutettujen kanssa.

Asumispalveluyksiköiden esihenkilöt, Pirtan palveluvastaava ja Sukkulan vastaava ohjaaja vastaavat yksiköiden asiakkaiden palvelujen laadusta ja toimivat lähiesihenkilöinä työntekijöille. Esihenkilöt suunnittelevat ja johtavat asiakastyötä sekä raportoivat toiminnanjohtajalle. Toiminnanjohtaja toimii lähiesihenkilönä Kohtaamispaikka Kiesin toiminnanohjaajille.



4. Rahoittajat ja yhteistyö

Luonnollisesti tärkeimmät yhteistyötahot arjessa ovat asiakkaat ja heidän läheisensä sekä Kiesin kävijät. Heiltä tulevat tarpeet ja toiveet määrittävät suuresti muuta yhteistyötämme. Toisena merkittävänä yhteistyökumppaneina ovat rahoittajat Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha), Sosiaali- ja terveystieteiden avustuskeskus (STEA) ja Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA. Vuonna 2024 käynnistetään uutena toimintana jäsentapahtumat, jotka rahoitetaan pääasiassa jäsenmaksuilla ja osallistumismaksuilla, mutta joihinkin tapahtumiin voimme hakea avustuksia ja sponsoreita.

Jäsenenä Palveluyhdistys Kaseva on Varsinais- Suomen vammais- ja Pitkäaikaissairausjärjestöt ry:ssä (VAPI ry), Kehitysvammaliitto ry:ssä, Mielenterveyden Keskusliitto ry:ssä, Kaarinan kansalais-toiminta ry:ssä, Suomalaisen työn liitossa sekä Hyvinvointialan liitossa (Hali ry), joka edistää yksityisten sosiaali- ja terveysalan sekä varhaiskasvatuksen palveluja tuottavien yritysten ja järjestöjen toimintaedellytyksiä.

Lisäksi yhdistys on verkostoitunut lukuisten toimintaansa liittyvien keskeisten toimijoiden kanssa kuten alan oppilaitosten: Livian, Turun ammatti-instituutin ja Turun AMK:n kanssa. Livian kanssa on tehty kumppanuussopimus, jonka tavoitteena on saada alalle hyviä ammattilaisia jatkossakin.

Kaseva hankkii palveluja seuraavilta yrityksiltä:

Isännöinti ja vuokraeskontra:	Maininki Kiinteistöpalvelu Oy,
Kiinteistöhuolto Pirta ja Sukkula:	Akseli Kiinteistöpalvelut Oy
Turvapalvelut:	AVARN, THV-turvapalvelut
Vakuutukset:	Vakuutusyhtiö Fennia
Eläkeyhtiö:	Elo
Tietohallinto ja IT tuki:	Elisalta Oma-Elisa palveluna
Kirjanpito ja palkkahallinto:	Tilitoimisto Aarnio oy
Työterveyshuolto:	Pihlajalinna
Jätehuolto:	Varsinais-Suomen jätehuolto/ Lassila & Tikanoja
Henkilöstövuokraus:	MediPower Oy, KLV-siivouspalvelu Oy
IMO-asiantuntijaryhmä:	Vaativat vammaispalvelut, Varsinais-Suomen hyvinvointi- alue
Ruokahuolto Pirtaan:	Tuorlan majatalo Oy



5. Asumispalvelut

Palveluyhdistys Kaseva ry tuottaa ympärivuorokautista, autettua, vaativaa autettua sekä erittäin vaativaa autettua asumispalvelua Pirtan ryhmäkodeissa. Yhteisöllistä asumista on tuettuna ja ohjattuna Sukkulan ja Pirtan Järvelän asuntoryhmissä. Asumispalvelut järjestetään aina yksilöllisesti huomioimalla asiakkaan toiveet, tarpeet, toimintakyky ja elämäntilanne.

Palvelun ja toiminnan tarkoituksena on tarjota asiakkaalle mielekäs ja turvallinen elämä sekä hyvä yksilöllinen tuki ja huolenpito. Asumisyksiköissä jokaisella on oma kylpyhuoneellinen huone tai asunto, johon asukas tuo omat kalusteensa ja henkilökohtaiset tavaransa. Lisäksi asukkaan käytössä ovat viihtyisät ja esteettömät yhteistilat sekä ympäristö. Asumisyksiköt on rakennettu niin, että ne mahdollistavat yhdessä tekemistä ja yhteisöllisyyttä. Kahdessa yksikössä asuntoja on kaikkiaan 49. Asumisyksiköt Pirta ja Sukkula sijaitsevat upeissa luontoympäristöissä ja tämä tarjoaa hyvät mahdollisuudet ulkoiluun ja luonnossa liikkumiseen. Lisäksi lähietäisyydeltä löytyvät myös terveyskeskus, apteekki ja kaupat. Julkisia kulkuyhteyksiä on mahdollista käyttää.

Osa asiakkaista osallistuu kunnan järjestämään päivä-, työ- tai avotyötoimintaan, mikä luo rytmiä ja tuo mielekästä tekemistä arkeen. Kaikki toiminta on asiakkaan aikuisuutta, omatoimisuutta ja osallisuutta tukevaa, asiakkaan omat voimavarat huomioiden. Tarvittaessa asiakasta avustetaan yksilöllisesti, monipuolinen ja aktiivisen oman elämän toteuttamisessa. He voivat viettää aikaa esimerkiksi henkilökohtaisten vapaa-ajan avustajien kanssa käyden retkillä tai tapahtumissa, ulkoilla, käydä kahvilla ja osallistua musiikki- ja urheilutapahtumiin. Asumisyksiköissä juhlitaan muun muassa kalenterijuhlat, syntymäpäivät ja kesätapahtumat. Asiakkaat pääsevät itse suunnittelemaan ja vaikuttamaan toimintaan. Heidän itsemääräämisoikeuttaan kunnioitetaan ja toimintaa pyritään toteuttamaan asiakkaiden toiveiden mukaan tuetun päätöksenteon menetelmällä. Ohjaajat ja hoitajat käyttävät vaihtoehtoisina kommunikointimenetelminä esimerkiksi tukiviittomia, kuvakortteja ja kuvasymboleja. Asiakkaan kommunikaation apuna voidaan käyttää myös kommunikaattoria, jossa kuvat ovat.

Pirtan ryhmäkotien ateriapalvelut ostetaan Tuorlan majatalosta. Järvelässä ja Sukkulassa asukkaat tekevät itse ruokaa ohjaajien avustuksella. Henkilöstön tehtävä on huolehtia asukkaan päivän sujuvuudesta. Omahoitaja vastaa asiakkaan yksilöllisen asumispalvelusuunnitelman toteutumisesta yhdessä muun henkilöstön kanssa.

5.1. Asumisyksikkö Pirtan ryhmäkodit ja Asuntoryhmä Järvelä



Asumispalveluyksikkö Pirta on Littoisissa, Kaarinan kaupungin vuokratontilla yhdistyksen omistamassa kiinteistössä osoitteessa Tietäjänkatu 2. Kiinteistössä on ympärivuorokautisen palvelun kolme ryhmäkotia, yhteensä 25 paikkaa. Asukkaat ovat nimenneet ryhmäkodit Viherpeipoksi, Pihlajaksi ja Keltasirkuksi. Lisäksi Pirtassa on Järvelän yhteisöllisen asumisen kahdeksan tukiasuntoa.



Järvelän lisäksi Pirtan alakerrassa on toiminnanjohtajan toimisto, kuntosali, sosiaali- ja varastotilat sekä väestösuojat.

Pirtan asiakkaiden ikäjakauma on 19–83 vuotta. Asumispalveluissa tulee huomioida jokaisen asiakkaan yksilölliset tarpeet. Osa asiakkaista tarvitsee tuen ja ohjauksen lisäksi paljon myös fyysistä avustamista ja perushoitoa. Asiakkaat voivat opetella itsenäisempää elämää ja arjen hallintaa lapsuuden kodista muutettuaan, viettää aktiivista aikuisen ihmisen arkea tai viettää leppoisia eläkepäiviä yhteistilan sohvalla päivänokosia ottaen. Hoitajien ja ohjaajien tärkeänä tehtävänä onkin tukea ja auttaa jokaista saavuttamaan oman näköinen, itselleen mielekäs arki.

Asukasyhteisökokoukset ovat suosittuja asiakkaiden keskuudessa ja niitä järjestetään ryhmäkohteissa noin neljä vuodessa. Niissä pohditaan yhteisiä asiakkaita kiinnostavia asioita ja suunnitellaan tulevia tapahtumia. Kokouksista laaditaan muistiot. Järvelässä on asukkaiden keskiviikkokokoukset, joissa tavataan toisia ja jutellaan yhteisiä asioita.

5.2. Asuntoryhmä Sukkula



Asuntoryhmä Sukkulassa on Kaarinassa yhdistyksen omalla tontilla ja omistamassaan kiinteistössä osoitteessa Hemmilänkatu 1. Se muodostuu kolmesta rivitalosta, joissa on yhteensä 16 asuntoa eri tavoin vammaisille henkilöille. Ohjaajat ovat paikalla klo 7–22 ja huolehtivat asiakkaiden ohjauksesta asumissuunnitelmiin yhdessä kirjattujen tavoitteiden mukaan. Pirtan yöhoitaja toimii turvapuhelinhälytysten vastaanottajana.

Sukkulan asiakkaiden ikäjakauma on 19–56 vuotta. Sukkulan palvelut tukevat itsenäistä asumista ja yksilöllisyyttä, mutta mahdollistavat samalla yhteisöllisen toiminnan. Sukkulassa intensiivinen ohjaus mahdollistaa asiakkaan muuton myös itsenäisempään asumiseen joko jo ilman palveluja tai etäohjauksen tuella.

Asukasyhteisöpalavereja, ”tiistaikahveja” Sukkulassa järjestetään kerran viikossa. Koronavuosien jälkeen vuonna 2023 ja 2024 sukkulalaiset ovat jälleen aktiivisemmin olleet yhteydessä Virossa Tapan kunnassa olevan kehitysvammaisten kotiyksikön, MTÜ Ambla Kihelkonna Tugiteenused kanssa. Asuntoryhmä Sukkulan asukkaiden ja ohjaajien yhteistyö Viroon on alkanut jo vuonna 2018. Vuonna 2024 on suunnitteilla yhteistyössä Kaarinan kansalaistoiminnan keskus ry:n Sinua tarvitaan -hankkeen kanssa musiikkileiri Kaarinassa ja sen päätteeksi Littoisten lavalla rockfestarit, jotka tulevat osaksi Kasevan jäsentapahtumia.



6. Asiakastavoitteet vuodelle 2024

Tavoitteena on laadukas ja asiakaslähtöinen asumispalvelu, jossa on turvallista asua ja elää oman näköistä elämää. Asumispalveluun fyysistä ja psyykkistä turvallisuutta tuo vahva arvopohjainen työote. Pyrimme asiakaspaikkojen mahdollisimman korkeaan käyttöasteeseen, jotta tarjolla oleva palveluresurssi tulee hyvin hyödynnettyä ja Kasevan talous on tasapainossa.

Taulukko 1 Asiakastavoitteet asumispalveluissa

Asumispalvelut	Asiakasstrategia - tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
	<p>Asiakaspaikat täynnä ympärivuorokautisessa (Pirtan ryhmäkodit) ja yhteisöllisessä asumisessa (Sukkula ja Järvelä)</p> <p>Asumisen tukipalveluiden kehittäminen</p>	<p>Aktiivista yhteistyötä Varhan kanssa</p> <p>Kasevan tunnettavuuden lisäämistä, vapautuvista huoneista/asunnoista tiedottamista aktiivisesti</p> <p>Tukipalveluiden koordinointiin ja asiakastyöhön henkilöstöresurssia</p> <p>Markkinointia mahdollisille ostaja- ja käyttäjäasiakkaille</p>	<p>Asiakaspaikkojen käyttöaste ja käyttöpäivien laskutus</p> <p>Uuden tukipalvelun käyttöönotto</p>
	<p>Kasevassa on turvallinen koti ja asumisympäristö</p> <p>Tyytyväiset käyttäjäasiakkaat ja omaiset</p> <p>Osallisuuden lisääminen ja itsemääräämisoikeuden toteutumisen edistäminen edelleen</p>	<p>Kasevan arvojen ja ohjeiden tuntemista, sisäistämistä ja niiden mukaista työskentelyä</p> <p>Asiakkaan nykytilanteen ja toimintakyvyn aktiivista seuraamista</p> <p>Asiakkaiden kuuntelua ja toiveiden toteuttamista sen ollessa mahdollista</p> <p>Ryhmäkotien asiakastyytyväisyyskyselyn kehittäminen</p> <p>Asukasyhteisökokoukset ryhmäkohteissa n. 4krt vuodessa, Sukkulassa tiistai- ja Järvelässä keski- viikkokahvit</p> <p>Yhteistyö omaisten kanssa: tapaamiset, puhelut tarpeen mukaan, omaisposti säännöllisesti n. 6krt vuodessa</p> <p>Asiakkaiden mukaan ottaminen asioita hoidettaessa, tiedottaminen asiakkaalle itselleen häntä koskevista asi-</p>	<p>Läheltäpiti- ja vaaratilanne- raportit</p> <p>Asiakassuunnitelmien ajantasaisuus ja palaverien määrä</p> <p>Asiakas- ja omaistyytyväisyyskyselyt</p> <p>Yhteisöpalaverien ja viikkokahvien toteutuminen</p>

	Tyytyväiset ostajat (Hyvinvointialueet)	<p>oissa, tukeminen päätöksen teossa sekä asiakkaan tekemien päätösten kunnioittaminen</p> <p>Laatuportin aktiivinen hyödyntäminen valvonta- asiakirjahallinnassa</p> <p>Oma- ja ulkovalvontasuunnitelman toteuttaminen ja sen seurannan kirjaaminen</p> <p>Kotisivuilla julkaistavat omavalvonnan seuranta- ja kehittämistoimet.</p>	<p>Valvontakäyntien yhteydessä pyydetään palaute yhteistyöstä</p> <p>Laatuportin raportit/valvontakäynneistä saatava palaute</p> <p>Oma- ja ulkovalvontasuunnitelman seurannan kirjaukset</p>
--	---	---	---

7. Kohtaamispaikka Kiesi



Kiesi tarjoaa päihteettömän matalan kynnyksen kohtaamispaikan, mielekästä tekemistä, vertaisuutta sekä yhteisön.

Osallistua voi vapaaehtoisesti, anonymisti, maksutta, ilman ilmoittautumista tai sitoutumista, silloin kun itselle sopii ja viettää sen ajan kuin haluaa ja jaksaa. Kohtaamispaikka sijaitsee Kaarinan keskustassa vuokratiloissa osoitteessa Kiesikatu 8 ja on avoinna arkisin päiväaikaan.

Kiesin toiminta on suunnattu haavoittuvassa asemassa oleville työikäisille aikuisille, jotka ovat työelämän ulkopuolella ja joilla on mielenterveyden haasteita tai erityinen riski niihin. Toiminta on yksinäisyyttä lieventävää ja osallisuutta lisäävää ja sillä pyritään vähentämään hyvinvointi- ja terveyseroja. Kiesin toiminta täydentää julkisia mielenterveyspalveluita tuottaen kalliimpia hoitokuluja säästävää toimintaa.

Toiminta tukee arjen hyvinvointia ja siinä huomioidaan kohderyhmän erityispiirteitä ja kävijöiden yksilöllisiä toiveita. Yhteinen tekeminen sisältää ryhmätuokioita ja retkiä. Päivittäisiä avoimia ryhmätuokioita ohjaavat työntekijät ja vertaiset. Kiesissä saa tietoa hyvinvointia lisäävistä elintavoista ja keinoja mielen hyvinvoinnin edistämiseksi. Toimintaa ideoidaan, suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan tuetusti yhdessä. Työntekijöiltä saa halutessaan yksilöllistä tukea ja neuvontaa sekä tarvittaessa ohjausta muihin palveluihin. Kohtaamispaikka Kiesin tavoitteena on tukea mielenterveyttä ja lisätä päivittäistä hyvinvointia.



Kiesin toiminnan tavoitteina ovat:

- ✓ Kävijän kokemus arjen mielekkyydestä ja hyvinvoinnista lisääntyy
- ✓ Kävijän yksinäisyyden kokemus lieventyy
- ✓ Kävijän osallisuuden ja yhteisöllisyyden kokemus lisääntyy



Taulukko2 Kävijätavoitteet Kohtaamispaikka Kiesissä

Kohtaamispaikka Kiesi	Kävijästrategia ja tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
	Toiminnan jatkuvuus varmistuu	Talousarvion mukainen rahoituksen määrän korotus (henkilöstöresurssi)	Aukiolopäivien määrä ja käyntimäärät
	Kiesin näkyvyys ja tunnettuus lisääntyvät	Tiedottamisen tehostaminen: kotisivun päivitys, somepäivitykset Jalkautuminen (messut, tapahtumat, koulutukset tms.) Säännöllinen vuoropuhelu olemassa olevien yhteistyötahojen kanssa Uusien yhteistyötahojen kartoittaminen ja erityisesti Varhan kontaktointi	Tavoitettujen kohderyhmän henkilöiden määrä Tutustujien ja uusien toimintaan kiinnittyneiden kävijöiden määrä Yhteistyökumppaneiden ja vuoropuhelun määrä ja laatu
	Toiminnan sisältö on laadukasta	Kävijälähtöinen toiminnan suunnittelu Ammattilaiset/osaajat toimintatuokioiden toteutukseen Asianmukaiset materiaalit, välineet, varusteet	Suunnittelutuokiot ja osallistuneiden määrä Kävijäkysely ja palautteet Muiden tahojen ryhmätoimintojen määrä Tarvikehankinnat

8. Jäsentapahtumat vuonna 2024

Kaarinan kehitysvammaisten tukiyhdistys ry on ollut Kasevan tärkeä kumppani ja merkittävä toimija asiakkaidemme vapaa-ajan tapahtumien järjestäjänä. Ikäväksemme kuulimme, että tukiyhdistys lopettaa toimintansa vuoden 2023 lopussa. Kaseva ryhtyykin nyt vuonna 2024 järjestämään tukiyhdistyksen jalanjäljissä jäsentapahtumia, jotka aiemmin ovat olleet hyvin suosittuja. Vuoden 2024 jäsentapahtumakalenteriin suunnitteilla on myös muutama tapahtuma, joita on asumisyksiköissä ja kohtaamispaikassa aiemmin toteutettu.



Tavoitteena on tarjota jäsenillemme, asiakkaillemme ja Kiesin kävijöille mukavia vapaa-ajan tapahtumia ja samalla tehdä Kasevaa tunnetuksi yhdistyksenä. Tapahtumakalenteria rakennetaan jäsenten toiveiden ja palautteiden perusteella. Jäsentapahtumien myötävaikutuksella, vuonna 2024 Kasevassa panostetaan aktiiviseen jäsenhankintaan. Tavoitteena on tuplata jäsenmäärä (v. 2023 jäseniä 40).

Jäsentapahtumat rahoitetaan jäsenmaksuilla ja osallistumismaksuilla. Lisäksi joihinkin tapahtumiin on mahdollisuus osallistua muidenkin kuin jäsenten ostamalla lippuja. Tällainen tapahtuma tulee ainakin olemaan Littoisten lavan KasevaRock. Lisäksi tapahtumien järjestämistä varten voidaan hakea avustuksia ja sponsoreita. Yhteistyötä teemme Kaarinan Kansalaistoiminnan keskus ry:n Sinua tarvitaan -hankkeen kanssa. Kaseva käynnistää vapaaehtoistoiminnan kehittämisen ja laatii sitä varten suunnitelman. Jäsentapahtumien järjestämisestä vastaamaan hankitaan osa-aikainen koordinaattori esim. palkkatuella tai STEAn paikka auki -rahoituksella.

Jäsentapahtumakalenteri 2024

Maaliskuu: kevätkokous

Huhtikuu: Piknik-risteily jäsenille

Kesäkuu: 14.6. Kasevafestarit, Littoisten lava

Elokuu: 31.8. Nuku yö ulkona -tapahtuma, Suomen luonnon teemapäivä

Syyskuu: 7.9. FightBack Run -hyväntekeväisyysurheilutapahtuma Turku

Marraskuu: syyskokous

Joulukuu: Pikkujoulut

Tapahtumakalenteri tulee täydentymään toiveiden mukaan, kun saamme koordinaattorin hoitamaan järjestelyjä.

9. Henkilöstötavoitteet vuodelle 2024

Henkilöstöstrategiamme voi tiivistää yhteen lauseeseen:

Ammattitaitoinen, osaava ja motivoitunut henkilökunta on meidän tärkein voimavaramme. Kasevan mainetta hyvänä ja vetovoimaisena työnantajana tulee kehittää ja ylläpitää.

Tiedotusvälineistä olemme kaikki kuulleet, että sotealalla henkilöstön riittävydessä ja jaksamisessa on suuria haasteita. Kasevassa kunnioitetaan työntekijöiden perusoikeuksia ja sitovia työehtoja muita sopimuksia. Henkilöstömme kuuluu KVTES ja Sote-sopimuksen piiriin.

Kasevan arvot avoimuus, yhteisöllisyys ja turvallisuus näkyvät myös henkilöstöpolitiikassa. Meillä pyritään huomioimaan työntekijöiden yksilöllisiä tarpeita työn ja muun elämän yhteensovittamisessa. Henkilöstöä arvostavalla henkilöstöpolitiikalla pyrimme olemaan vetovoimainen työnantaja, tukemaan henkilöstön jaksamista ja kehittämään osaamistamme aktiivisesti. Tämä näkyy arjessa ajantasaisina työvälineinä ja tarvikkeina.



1.1.2024 tulee voimaan laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta, jolloin vammaispalveluissa palveluntuottajana toimivalla työnantajalla on oikeus, ja yli kolmen kuukauden mittaisissa työ- tai palvelussuhteissa velvollisuus, pyytää työntekijää esittämään itsestään rikosrekisteriotteen. Rekisteriote pyydetään, kun henkilö ensi kerran otetaan tehtävään, johon olennaisesti kuuluu vammaisten henkilöiden avustamista, tukemista, hoitoa tai muuta huolenpitoa.

Taulukko 3 Henkilöstötavoitteet

Asumispalvelut	Henkilöstöstrategia - tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
	Henkilöstömitoituksen turvaaminen	Sijaisten hankinta sairaus- ja vuosilomiin tarpeen mukaan	Toteutuneet vajaat työvuorot ja ylityöt (vahvuuslaskurit)
	Sijaisten hankinta ja riittäminen	Asiakkaiden avuntarpeiden kartoitus ja henkilöstön mitoittaminen sen mukaan Kasevan tunnettavuuden ja näkyvyyden lisääminen: some, yhteistyö oppilaitosten ja opiskelijoiden kanssa Jatkuva rekrytointi nykyaikaisiin rekrytointikanaviin panostamalla Kilpailukykyinen palkka ja työvuorojen räätälöinti esim. osa-aikaisesti Yhteistyötä oppilaitosten kanssa: opiskelijoiden harjoittelut ja opiskelijaryhmien suunnittelema toiminta	Henkilöstömitoituksen tarkistukset asiakkaiden palveluluokkien muuttuessa Rekrytointi/näkyvyys: sovellusten tarjoaman tilastoinnin seuraaminen Opiskelijamäärien ja toteutuneiden harjoittelujen seuranta
	Henkilöstön pysyvyys ja jaksamisesta huolehtiminen	Perehdytykseen panostaminen Työntekijöillä mahdollisuus vaikuttaa työvuorosuunnitteluun (=toiveet toteutetaan) Kilpailukykyinen ja tasapuolinen palkkaus Hyviä työsuhde-etuja: kattava työterveyshuolto sairaskuluvakuutuksineen, monipuolinen ja vapaaehtoinen kuukausittain toteutuva tyhy-toiminta, Edenred- ja polkupyöräetu, Kasevalisä Hyvä ja turvallinen työilmapiiri: avoimuus, asioihin tarttuminen ja tarvittaessa puuttuminen ajoissa, hyvä perehdytys, positiivinen palaute ja me-hengen vahvistaminen Kehityskeskustelut säännöllisesti ja tarvit-	Perehdytyksen varmistaminen ja palautteen kerääminen Henkilöstön vaihtuvuus ja niiden syyt Tyhytoimintaan osallistuneet ja muiden työsuhde-etujen hyödyntäminen. Kehityskeskustelujen toteutuminen ja niistä

	<p>taessa</p> <p>Mahdollisuus vaikuttaa yksikön asioihin: säännölliset henkilökuntapalaverit asioiden läpikäynti ja yhdessä sopiminen</p> <p>Varhaisen puuttumisen malli ja heikkoihin signaaleihin puuttuminen. Työn määrän ja tehtävien sopeuttaminen työntekijän voimavaroihin.</p>	<p>saatava palaute</p> <p>Sairauspäivätilastot (Työvuorovelhosta)</p> <p>Varhaisen puuttumisen käyttökerrat ja vaikuttavuus</p>
<p>Osaamisen ja osaamistarpeiden tunnistamisen kehittäminen</p> <p>Henkilökunnan tietotaidon ja osaamisen kehittäminen asiakkaiden ja työn tarpeiden mukaisesti</p>	<p>Aktiivinen osaamistarpeiden kartoitus ja koulutustarjonnan seuranta</p> <p>Henkilökunnan tiedottamista koulutuksista</p> <p>Kannustamista koulutuksiin osallistumisesta sekä osallistumisen mahdollistamista</p> <p>Koulutusten annin ja hankitun osaamisen jalkauttamista ja siirtämistä osaksi arkea</p> <p>Pirtan kehittämispäivä Järvelän kehittämispäivä Sukkulan kehittämispäivä</p>	<p>(Kehityskeskusteluissa) esiintuodut osaamistarpeet- koulutusten toteuttaminen</p> <p>Koulustilastot vuoden lopussa, henkilökohtaiset tarvittaessa</p> <p>Yhteisön osaamisen kehittyminen sisäisellä perehdytyksellä</p>

Kohtaamispaikka Kiesin henkilöstöstrategiassa suurin muutos vuodelle 2024 on tavoite nostaa henkilöstöbudjettia kolmannen ammattilaisen palkkaamiseksi. Aiemmin on Kiesiin ollut sijoitettuna yksi Kasevan palkkatukilainen 65% työajalla. Tällä resurssilla on voitu osaksi paikata toiminnanohjaajien poissaoloja, lomina ja koulutuspäiviä, ilman että Kiesiä on jouduttu pitämään suljettuna. Palkkatukilainsäädännön muutosten takia, ei palkkatukea voida Kiesissä enää hyödyntää. Vuodelle 2024 haetaan STEAlta ja Varhelta aiempaa suurempaa avustusta henkilöstöresurssien lisäämiseksi.

Kolmas toiminnanohjaaja mahdollistaisi paitsi Kiesin sulkupäivien minimoinnin, myös toiminnan sisällöllisen kehittämisen. Kävijäryhmää olisi mahdollista paremmin jakaa ja tarjota toimintatuokioita nykyistä enemmän. Kolmas työntekijä mahdollistaisi myös nykyistä paremmin jalkautumisen tapahtumiin ja yhteistyökumppaneiden tilaisuuksiin kertomaan Kiesin toiminnasta.

Kiesissä toiminnanohjaajien osaamisen kehittäminen vuonna 2024 painottuu kohtaamisten ja mielenterveyden haasteisiin liittyviin koulutuksiin. Tavoitteena on myös saada uutta osaamista kävijöille mielekkäisiin toimintatuokioihin tekemällä yhteistyötä eri alojen osaajien kanssa.



9.1. Koulutussuunnitelma vuodelle 2024

Palveluyhdistys Kasevan henkilöstön osaamisen kehittäminen perustuu lakisääteisiin koulutuksiin sekä asiakkaiden hoidon ja ohjauksen kehittämiseen liittyviin tarpeisiin.

Toimintasuunnitelmaa vuodelle 2024 tehdessä, meillä ei vielä ole tietoa, milloin Varha edellyttää vammaispalveluiden järjestäjiä liittymään Kanta.fi arkistointiin. Tähän pitää kuitenkin vuoden 2024 aikana valmistautua. Prosessia helpottaa se, että meillä on jo Kanta.fi palvelun kanssa yhteensopi- va asiakastietojärjestelmä ja henkilöstö hallitsee rakenteisen kirjaamisen.

Lakisääteisiä koulutuksia, joita päivitetään vuosittain

- Lääkehoidon LOVe -koulutukset uusille työntekijöille ja päivitysten tekeminen 5v. välein.
- EA-osaamisen päivitykset 3v. välein
- Palo- ja pelastusturvallisuus, turvallisuuskävelyt

Teemoja, joihin koulutusta hankitaan vuosittain:

- Autismikirjoon liittyvät koulutukset
- Nepsy-ohjaukseen liittyvät koulutukset
- Itsemääräämisoikeuteen liittyvät koulutukset
- Vammaispalvelulakiin liittyvät koulutukset
- Haastavat asiakastilanteet
- Vaihtoehtoinen kommunikaatio-osaaminen

Muut:

- Kirjaamisvalmennus Kanta.fi järjestelmään siirtymiseen liittyen (koko asumispalveluiden henkilöstö)
- Asiakastietojärjestelmän ja henkilöstötietojärjestelmän kehittämiseen liittyvät koulutukset
- Voimaannuttava valokuvaus, kohtaamiseen liittyvä koulutus Kiesin henkilöstölle
- Sosiaalihuollon johtaminen ja kehittäminen (YAMK) tutkinto (palveluvastaava)
- Asumispalvelupäivä 9.4.2024 aiheena mm. uusi vammaispalvelulaki (tj ja asumisyksiköiden vastaavat)

Aktiivisesti seuraamme yhteistyökumppaniemme ja muiden asiantuntijoiden ja tarjoamia koulutuksia kuten Varha, Kehitysvammaliitto, Kanta.fi, THL, Vapi ry, Mielenterveydenkeskusliitto sekä eri ammattiliittojen koulutuksia. Kasevassa suhtaudutaan hyvin kannustavasti työntekijöiden omaehtoiseen koulutukseen ja heidän on mahdollista hakea palkallisia koulutuspäiviä opintoihin, jotka lisäävät osaamista omassa työssä.

Kasevassa on vuosittain pidetty henkilöstölle ja hallitukselle yhteinen Kasevapäivä, jossa olemme voineet yhdessä kehittää koko Kasevan toimintaa.



9.2. Henkilöstödemokratian kehittäminen ja työhyvinvointia tukeva ohjelma

Palveluyhdistys Kasevassa on perustettu vuonna 2023 yhteistoimintaneuvottelukunta, jossa henkilöstöllä on mahdollisuus käydä työnantajan kanssa vuoropuhelua säännöllisesti. Henkilöstö on valinnut joka yksiköstä edustajan neuvottelukuntaan. Vuonna 2024 yhteistoimintaneuvottelukunta kokoontuu vähintään neljä kertaa.

Yhteistoimintaneuvottelukunnassa voidaan käsitellä muun muassa taloudellista tilannetta, yhteisiä sääntöjä ja käytäntöjä, henkilöstön rakennetta ja osaamistarpeita sekä työhyvinvointiin liittyviä asioita. Yhteistoimintaneuvottelukunnassa päätetään myös työehtosopimuksen mukaisten paikallisten erien jakamisesta.

Yhteistoimintaneuvottelukunnassa laaditaan vuosittain työhyvinvointia tukeva ohjelma (Tyhy-suunnitelma), johon pyritään valitsemaan henkilöstön toiveista sopivassa suhteessa hemmottelua ja toimintaa. Tyhy-toimintaa järjestetään työajan ulkopuolella. Tavoitteena on, että henkilöstöllä on mahdollisuus tavata toisiaan vapaamuotoisen toiminnan puitteissa. Viimevuosina kuukausittaisiin tyhy-tapahtumiin on osallistunut kerralla noin 1/3 henkilöstöstä. Hienoa on, että lähes jokaiselle on löytynyt ainakin yksi mieluinen tapahtuma. Tähän tyhy-toiminnan monipuolisuuteen panostetaan myös vuonna 2024.

9.3. Työsuojelu ja työterveyshuolto

Palveluyhdistys Kaseva haluaa taata turvalliset ja terveelliset työolosuhteet. Työnantajan ja työntekijän vastuullisella toiminnalla pyrimme ehkäisemään ennakolta työtapaturmat ja terveysriskit. Vuosittain tehdään riskianalysit yksiköittäin, seuraamme läheltä piti- ja vaaratilanteita ja pyrimme kehittämään toimintaa ja vähentämään riskejä.

Yhdistyksen työsuojelupäällikkönä toimii toiminnanjohtaja, työsuojeluvaltuutettuna on Maria Lehtonen Kohtaamispaikka Kiesistä ja varavaltuutettuna Marleena Leskinen Järvelästä. Heidän lisäksi työsuojelutoimikuntaan kuuluvat Fanny Nurmi Sukkulasta ja Terhi Hämäläinen Pirtasta. Työsuojelutoimikunnan toimikausi jatkuu vuoden 2024 loppuun ja henkilöstö valitsee jäsenet vaaleilla. Työsuojelutoimikunnan kokouksissa käsitellään työturvallisuuteen, kuten työn vaaroihin ja uhiin sekä koulutuksiin liittyviä asioita. Työsuojelutoimikunta kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa.

Työterveyshuollon tehtävä on ennakoida työntekijän terveysuhkia sekä toimia aktiivisesti työkykyä ja terveyttä ylläpitäen. Yhteistyökumppanina on Pihlajalinnan työterveyspalvelut. Työterveyshuollon kanssa voimme tehdä yhteistyössä esimerkiksi varhaisen puuttumisen mallin mukaisia työkyvyn arviointeja. Kolmivuorotyötä tekevillä hoitajilla on lakisääteiset terveystarkastukset. Kasevan tarjoamia terveydenhuollon palveluja täydentää työsuhte-etuna vakuutusyhtiö Fennian hyvinvointi-/ sairauskuluvakuutus. Myös lakisääteiset työtapaturmavakuutukset ovat Fenniassa.



10. Kaseva – laatua ja turvallisuutta

Palveluyhdistys Kasevan asumisyksiköissä omavalvonnalla ja asiakaskohtaisilla asumispalveluiden toteutussuunnitelmilla varmistetaan, että asiakkaat saavat ostopalvelusopimusten edellyttämää laadukasta ja turvallista asumispalvelua. Laatu ei ole vain hyvää perushoitoa, vaan laadukasta kohtaamista, läsnäoloa ja vuorovaikutusta joka päivä. Vuonna 2023 tehdyissä strategiatyöpajoissa koko henkilöstön kanssa käytiin myös runsaasti keskustelua siitä, mistä Kasevassa laatu muodostuu ja miltä se näyttää ulospäin. Laatutyön perusta asumisyksiköissä ja Kiesissä löytyy Kasevan arvoista ja jokaisella työntekijällä on ammatillinen laatuvastuu tehdystä työstä ja omista ratkaisuisistaan.

Asiakslähtöisyys Elämme yksilöllisyyttä ja itsemääräämisoikeutta kunnioittaen.

Kaikessa toiminnassa pyritään huomioimaan asiakkaan yksilöllisyys ja hänen toiveensa. Sekä asumisyksiköissä että Kiesissä asiakkaille ja kävijöille tarjotaan mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen omien voimavarojensa mukaan.

Asumisyksiköissä on laadittu asiakkaan itsemääräämisoikeutta tukeva suunnitelma, jonka mukaan jokaisen asiakkaan kohdalla huolehditaan, että hän pystyy oman kehitystasonsa mukaan tekemään itseään koskevia päätöksiä. Jokaisen asiakkaan omaan asumispalveluiden toteutussuunnitelmaan kirjataan hänen henkilökohtainen itsemääräämisoikeutensa tukeva suunnitelmansa. Mahdollisista rajoitustoimenpiteiden tarpeesta keskustellaan IMO-asiantuntijaryhmän kanssa puolen vuoden välein, tehdään kirjalliset päätökset ja niiden toteutuksesta raportoidaan kuukausittain asiakkaan omalle sosiaalityöntekijälle.

Yhteisöllisyys *Olemme ja toimimme yhdessä toisiamme tukien.*

Asumisyksiköissä naapurit ja henkilökunta muodostaa yhteisön. Hyvä yhteisöllisyys näkyy muun muassa asiakkaiden ja henkilöstön keskinäisissä suhteissa ja työhyvinvointina. Kiesissä kuuluminen yhteisöön on monille kävijöille juuri se tärkein syy tulla kohtaamispaikkaan.

Avoimuus *Olemme avoimia toisillemme, moninaisuudelle ja muutokselle.*

Asumisyksiköissä omavalvontasuunnitelman avulla paitsi kehitetään ja ylläpidetään laatua, myös kerrotaan, miten meillä asioita hoidetaan. Omavalvontasuunnitelmat päivitetään vähintään vuosittain ja ne ovat luettavissa molemmissa yksiköissä sisääntuloeteisissä.

Kasevassa avoimuus näyttäytyy myös erilaisuuden hyväksymisenä. Ulkopuolelta tulevia muutospaineita on viime vuosina ollut paljon. Niistä puhutaan avoimesti ja niitä otetaan hyvin haltuun.

Yhdistyksen tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka ja rekisteriseloste on kaikkien nähtävillä kotisivulla www.kaseva.info

Turvallisuus *Meillä on turvallista asua, olla ja työskennellä.*

Toimintaympäristön tulee olla sellainen, että se mahdollistaa turvallisen asumisen, työn tekemisen sekä asiakkaan ja kävijän laadukkaan palvelun ja kohtaamisen. Merkittävä osa asumisyksiköiden omavalvontaa on riskienhallintaa ja turvallisuuden systemaattista arviointia. Vastuu turvallisuuspuutteiden huomioimisesta ja niiden esiintuomisesta on koko henkilöstöllä. Varsinais-Suomen



pelastuslaitos tekee palotarkastukset asumisyksiköihin ja alkusammutus- ja pelastuskoulutuksia ostetaan alan toimijoilta koko henkilöstölle. Ensiapu- ja lääkehoidon koulutukset kuuluvat niin ikään työnantajan tarjoamiin lakisääteisiin koulutuksiin.

Kiesissä merkittävä turvallisuustekijä kävijöille ja henkilöstölle on kahden ohjaajan läsnäolo ja mielekäs tekeminen.

11. Viestintä- ja somestrategia

Vuonna 2024 Kasevassa kehitetään erityisesti ulkoista viestintää ja markkinointia. Vuonna 2023 on aloitettu kotisivujen päivitys ja niiden sisältö täydentyy vuoden 2024 aikana. Päivityksessä panostetaan entistä enemmän arjen kuvauksiin ja sivujen esteettömyyteen. Kotisivuille tulee myös näkyviin Kasevan toimintasuunnitelma- ja kertomus, asumisyksiköiden omavalvontasuunnitelmat ja niihin liittyvä seuranta ja toimenpiteet, joka päivitetään neljä kertaa vuodessa. Kotisivut ovat osoitteessa www.kaseva.info ja yhdistys löytyy myös Facebookista ja Instagramista.

Kasevaan on laadittu vuonna 2023 somestrategia, jossa suunnitelmallisuudella pyritään lisäämään asiasisältöä ”tänään tapahtui”-päivitysten lisäksi. Omien julkaisujemme lisäksi voimme jakaa yhteistyökumppaneidemme julkaisuja. Strategisena linjauksena on edelleen, että meillä julkaistaan vain kuvia, joissa asiakkaat eivät ole tunnistettavissa.

Sisäisen tiedonkulun tärkein väline asumispalveluissa on päivittäiset raportit ja asiakastietojärjestelmän viestivihko. Jokaisessa toimintayksikössä on henkilökuntapalavereja, joissa voidaan asioista keskustella ja tiedottaa. Asumispalveluissa järjestetään asukasyhteisökokouksia ja Kohtaamispaikassa Kiesituokioita.

Koko henkilöstölle toiminnanjohtaja laatii kuukausittain henkilöstötiedotteen ja lisäksi voidaan tiedottaa ajankohtaisia asioita sähköpostein. Asumispalveluiden asiakkaiden läheisille menee vuosittain useita omaistiedotteita ajankohtaisista asumispalveluun liittyvistä asioista.

Yhteydenpito jäseniin on tapahtunut ensisijaisesti sähköpostilla ja tarvittaessa kirjeitse. Vuonna 2024 pitää arvioida, miten tieto uusista jäsentapahtumista parhaiten tavoittavat yhdistyksen jäsenet. Jäsentapahtumakalenteriin tulee myös tapahtumia, joihin voidaan myydä lippuja ja tätä markkinointia tullaan tekemään yhteistyökumppaneiden avulla.

12. Talous

Vuoden 2024 taloutta kuormittavat yleinen elinkustannusten nousu, lainojen korkomenojen kasvu ja palkkakustannusten työehtosopimuksen mukaiset korotukset, jotka ovat vuonna 2024 4 %. Pirtan vanhenevassa kiinteistössä on tarve päivittää pintoja ja järjestelmiä. Kasevalla on asumispalveluissa palvelusopimuksia sekä kehitysvammaisten asumispalveluiden kilpailutetulla puitesopimuksella, että asiakaskohtaisilla hankintasopimuksilla. Palveluita ostaa pääasiassa Varha. Vuonna 2024



ei ole tulossa asumispalveluiden kilpailutuksia. Vuonna 2022 kilpailutettuihin hintoihin on tehty hinnankorotusesitykset vuonna 2023 ja uudet hinnat tulevat voimaan 1.1.2024 alkaen. Asumispalveluiden tulot talousarvion mukaan ovat noin 2,9M€

Kohtaamispaikka Kiesin toimintaan haetaan rahoitus vuosittain Varhailta ja Sosiaali- ja terveystieteiden avustuskeskuksesta (STEA) kohdennettuna toiminta-avustuksena. Vuodelle 2024 haetaan n. 30 % korotusta yleisen kustannustason ja henkilöstöresursoinnin lisäämiseksi. Haettava kokonaisbudjetti vuodelle 2024 on 195 000 €.

Asumispalvelujen asiakkaat maksavat vuokraa, ateriamaksuja ja ylläpitomaksua kulloinkin voimassa olevan maksutaksan mukaan. Yhdistyksen jäsenet maksavat syyskokouksessa määritellyn jäsenmaksun.

Toiminnanjohtaja vastaa palveluasumisen kilpailutuksiin osallistumisesta, yksilöllisten hankintasuojien tekemisestä, sopimusten mukaisten asumispalvelujen hintojen korotuksista sekä vuokran ja vesimaksujen korotuksista. Hän tekee Kohtaamispaikan osalta vuosittain anomukset STEA:lle ja Varhaan. Toiminnan suunnittelun ja toteuttamisen tueksi laaditaan vuosittain talousarvio, joka tehdään kustannuspaikoittain.

Toiminnanjohtaja seuraa talouden toteumia kuukausittain kustannuspaikoittain. Hankinnoissa noudatetaan yhdistyksen hankintasääntöä. Toiminnanjohtaja vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Hallitus seuraa koko Kasevan tuloslaskelmaa kuukausittain omissa kokouksissaan. Tilinpäätös toimintakertomuksineen toimitetaan tilintarkastajille yhdistyksen sääntöjen mukaisesti. Tilintarkastajat antavat kevätkokoukselle tilintarkastuskertomuksen. Kevätkokous hyväksyy varsinaisen tilinpäätöksen ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toiminnanjohtajalle. Syyskokous hyväksyy seuraavan vuoden toimintasuunnitelman ja talousarvion.

Taulukko 4 Kasevan talous

	Talousstrategian -tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
Tulot, velat ja omaisuus	Vuosittain pitää jäädä tulosta tulevaisuuden kohoavia lainanhoitokuluja varten. Kiinteistöt hoidetaan, niin ettei korjausvelkaa kerry. Talletuksia hoidetaan niin, että niistä saadaan korkoa.	Asiakaspaiikat täynnä, asiakkaat pääsääntöisesti paikalla yksikössä Vuokrat vastaavat kiinteistöjen menoja Korkojen seuranta ja kilpailuttaminen	Läsnäolopäivien laskutus Vuokratuottojen seuranta ja jäännöslaskelma. Saatu tuottokorko
Toiminnan kustannukset	Henkilöstömenojen hallinta Korjausten ja hankintojen taloudellisuus	Sijaistarpeiden arviointi ja suunnittelu Urakoiden ja hankintojen kilpailuttaminen ja eri järjestelmien ja palveluntuottajien vertailua	Henkilöstökustannukset Hankintojen/korjausten toteutuminen

13. Ympäristö- ja yhteiskuntavastuu

Kasevassa kannetaan ympäristövastuuta pyrkimällä säästämään energiaa ja välttämällä turhia päästöjä. Asumisyksiköissä on mahdollista ladata sähköautoa ja tarjoamme työsuohdepyöräetua koko henkilöstölle. Pyrimme suosimaan lähiruokaa, yhdistämään tilauksia ja hyödyntämään sähköistä tiedonkäsittelyä. Suosimme kiertotaloutta ja pyrimme pidentämään materiaalien elinkaarta kierrättämällä esimerkiksi kalusteita ja tekstiilejä. Kaikissa yksiköissä lajitellaan roskat.

Kaseva on yhteiskunnallinen yritys ja tämä näkyy arvoissamme ja toiminnassamme. Kaseva toimii vastuullisesti sekä palvelujen tuottamisessa että henkilöstöpolitiikassaan. Haluamme edistää vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden osallisuutta yhteiskuntaan ja lisätä yleistä tietoisuutta vammaisuudesta ja mielenterveysongelmista. Työllistämme henkilöitä avotyötoimintana ja palkkatuella. Teemme yhteistyötä sotealan oppilaitosten kanssa ja tarjoamme työharjoittelu- paikkoja alan opiskelijoille ja erityisryhmille.

Vuonna 2024 tavoitteena on edelleen vahvistaa Kasevan brändiä vastuullisena työnantajana ja palveluntuottajana. Aktiivisesti pyrimme välttämään ruokahävikkiä, suosimaan kiertotaloutta ja vaalimaan lähiympäristömme monimuotoisuutta yhdessä asiakkaidemme kanssa.

Asiakkaidemme, jäsentemme, kuten kaikkien yhdistyksen toimintapiiriin kuuluvien vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden aseman parantamiseksi Kaseva voi tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja eri alojen päätöksentekijöille.

14. Toiminnan arviointi

Toiminnan arviointia tuskin voi koskaan tehdä liikaa tai siinä ei olisi kehittämisen varaa. Vuonna 2024 Kasevassa kehitetään erityisesti ryhmäkotien asiakkailta kerättävään palautteeseen ja asumispalveluiden omavalvontaan liittyvän dokumentoinnin koontia. Kiesin osalta arviointia kehitetään yhteistyössä Kuntoutussäätiön Artsi-toiminnan kanssa, joka tarjoaa sosiaali- ja terveysalan järjestöille tukea oman toiminnan arviointiin ja kehittämiseen.

Asumispalveluissa palvelun laatua ja toteutumista kirjataan ja arvioidaan omavalvontasuunnitelman mukaisesti, päivittäisin asiakaskirjauksin. Lisäksi kuukausittain käsitellään henkilökuntapalaverissa palvelun laatu- ja palvelu-ongelmia. Hallituksessa tehdään kuukausittain talousseurantaa. Asiakkaiden asumispalveluiden toteutumista ja kehittämistavoitteita arvioidaan puolen vuoden välein asiakaskohtaisia suunnitelmia päivitettäessä.

Vuoden aikana tehdään dokumentteja, joissa arviointeja raportoidaan. Tällaisia ovat muun muassa tilinpäätös, toimintakertomus ja henkilöstötilinpäätös. Valvontakäynnit asumisyksiköihin tekee Varhan valvontaorganisaatio vuosittain. Näissä tarkastetaan lakisääteiset asiakirjat kuten laatuun ja turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat ja niiden raportit, henkilöstön pätevyys ja -mitoitus ja palautteet. Näistä saatujen palautteiden perusteella tehdään korjaavia toimenpiteitä ja kehitetään toimintaa.



Järvelän ja Sukkulan asiakkaille tehdään tyytyväisyyskysely/-kysely vuosittain. Ryhmäkotien asiakkaiden tyytyväisyyskyselyt ovat vuoden 2024 kehittämiskohteena. Asiakkaiden omaisilta kerätään myös palautetta. Asiakkailta ja heidän omaisiltaan tullut palaute huomioidaan toiminnan kehittämässä. Palautteet kirjataan ja käsitellään henkilökuntapalavereissa ja palautteen antajille tiedotetaan, millaisiin toimenpiteisiin palautteen perustella ryhdytään. Mahdolliset korjaavat toimenpiteet suoritetaan ilman turhaa viivytystä.

Kiesissä seurataan tavoitteiden toteutumista suhteessa kohderyhmän tarpeisiin ja toiminnan tuloksiin jatkuvana prosessina. Kävijöiltä kerätään suullista palautetta jatkuvasti arjessa sekä etukäteen suunnitelluissa hetkissä. Yhdessä kävijöiden kanssa käydään läpi saatua palautetta ja suunnitellaan mahdollisia muutoksia. Kävijöiden kokemuksia selvitetään vuosittain palautekyselyllä. Työntekijät havainnoivat tavoiteltua muutosta ja suullinen palaute sekä onnistumiset dokumentoidaan. Prosessimittareiden lukuja seurataan, tehdyt muutokset dokumentoidaan ja vuosittain tehdään tuloksellisuusraportti STEAlle.

