



# Kaseva - Koti ja Kohtaamispaikka

TOIMINTASUUNNITELMA 2025

29.10.2024 Anne Holmberg, toiminnanjohtaja

## Sisällys

1. Tiivistelmä.....	3
2. Toiminnan tavoitteet, visio ja arvot.....	4
3. Yhdistyksen hallinto ja johtaminen .....	6
4. Rahoittajat ja yhteistyö.....	6
5. Asumispalvelut.....	7
5.1. Asumisyksikkö Pirtan ryhmäkodit ja Asuntoryhmä Järvelä .....	8
5.2. Asuntoryhmä Sukkula .....	9
6. Asumispalvelujen tavoitteet vuodelle 2025 .....	9
7. Kohtaamispaikka Kiesi .....	11
8. Henkilöstöstrategia.....	12
9. Viestintä- ja somestrategia .....	13
10. Talous.....	13
11. Ympäristö- ja yhteiskuntavastuu .....	15
12. Toiminnan arviointi .....	15

## 1. Tiivistelmä

Palveluyhdistys Kaseva ry on yleishyödyllinen yhdistys, joka tuottaa kehitysvammaisten ja muiden erityisryhmien asumispalveluja ja kohtaamispaikkatoimintaa. Asumispalveluiden pääasiallinen ostaja on Varsinais- Suomen hyvinvointialue (Varha). Kohtaamispaikka Kiesin kävijät ovat pääasiassa mielenterveyden haasteita kokevia työkäisiä, jotka ovat työelämän ulkopuolella. Kiesin talous perustuu Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) ja Sosiaali- ja terveystieteiden avustuskuskuksen (STEA) toiminta-avustuksiin, joita haetaan joka vuosi.

Kasevalla on sekä Yhteiskunnallinen yritys että Avainlippu - merkit, jotka viestittävät, että meillä harjoitetaan vastuullista liiketoimintaa ja sen ensisijainen tavoite on yhteiskunnallinen hyvä tuotamalla laadukasta asumispalvelu- ja kohtaamispaikkatoimintaa. Palveluyhdistys Kasevan arvot näkyvät sekä asiakastyössä että henkilöstöpolitiikassa.

Tavoitteena on laadukas ja asiakaslähtöinen asumispalvelu, jossa on turvallista asua ja elää oman näköistä elämää. Asumispalveluun fyysistä ja psyykkistä turvallisuutta tuo vahva arvopohjainen työote. Asumisyksiköissä omavalvonnalla ja asiakaskohtaisilla asumispalveluiden toteutussuunnitelmillä varmistetaan, että asiakkaat saavat ostopalvelusopimusten edellyttämää laadukasta ja turvallista asumispalvelua. Laatu ei ole vain hyvää perushoitoa, vaan laadukasta kohtaamista, läsnäoloa ja vuorovaikutusta joka päivä.

Henkilöstö on Kasevan tärkein resurssi. Meillä on panostettu hyvään henkilöstöpolitiikkaan, minkä ansiosta meillä on ollut riittävästi hyvää ja osaavaa henkilöstöä. Tähän panostetaan myös vuonna 2025, jotta pystymme jatkossakin tuottamaan laadukasta asumispalvelua ja hyviä kohtauksia. Kasevan henkilöstöä on vuonna 2025 noin 32 työntekijää, (65-100% työaika), sekä asumispalveluissa tuntityötä tekeviä sijaisia 20-30 työntekijää.

Talouden osalta tiedossa on kustannusten nousua. Korkojen kehittymistä on vaikea arvioida. Toimintasuunnitelmaa ja budjettia tehdessä, ei vielä ole saatu päätöksiä Varhalla tekemiimme hinnankorotusesityksiin. Näkyvissä on, että hyvinvointialueet ovat sitoneet hinnankorotukset uusissa asiakaskohtaisissa sopimuksissa hyvinvointialueindeksiin. On mahdollista, että kehitysvammaisten asumispalvelujen puitesopimus kilpailutetaan vuoden 2025 loppupuolella, koska aiemman kilpailutuksen puitesopimukset päättyivät vuoden 2024 loppuun. Pyrimme asiakaspaikkojen mahdollisimman korkeaa käyttöasteeseen, jotta tarjolla oleva palveluresurssi tulee hyvin hyödynnettyä ja Kasevan talous tasapainossa. Asiakasvalinnoissa huomioidaan kuitenkin koko ryhmän dynamiikka.

## 2. Toiminnan tavoitteet, visio ja arvot

**Toiminnan tavoitteeksi** Palveluyhdistys Kaseva ry sääntöihin on vuonna 1992 kirjattu:

*”Kehitysvammaisten ja pitkäaikaissairaiden itsenäistymisen edistäminen ja mahdollisimman omatoimisen elämän saavuttaminen yhteiskunnan jäsenenä.”*

Vuonna 2023 Kasevassa tehtiin strategiatyötä, jossa päivitettiin Kasevan visio ja arvot. Näissä strategiatyöpajoissa koko henkilöstön kanssa käytiin myös runsaasti keskustelua siitä, mistä Kasevassa laatu muodostuu ja miltä se näyttää ulospäin.

### Visio vuosille 2023-2027

*Kaseva*

*- maakunnallisesti laadukas asumisen, kohtaamisen ja vammaisten tukipalveluiden tuottaja*

Kasevan toimintayksiköt ovat keskittyneet Kaarinaan, mutta soteuudistuksen myötä asiakkaita, erityisesti asumispalveluihin on tullut myös Kaarinaa ja lähikuntia laajemmalta alueelta.

**Arvot** päivitettiin vuoden 2023 strategian päivityksen yhteydessä yhdessä koko henkilöstön kanssa. Näiden arvojen mukaan johdetaan toimintaa sekä asiakas-, että esihenkilötyössä.



**Asiakaslähtöisyys** Elämme yksilöllisyyttä ja itsemääräämisoikeutta kunnioittaen.

Kaikessa toiminnassa pyritään huomioimaan asiakkaan yksilöllisyys ja hänen toiveensa. Sekä asumisyksiköissä, että Kiesissä asiakkaille ja kävijöille tarjotaan mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen omien voimavarojensa mukaan.

Asumisyksiköissä on laadittu asiakkaan itsemääräämisoikeutta tukeva suunnitelma, jonka mukaan jokaisen asiakkaan kohdalla huolehditaan, että hän pystyy oman kehitystasonsa mukaan tekemään itseään koskevia päätöksiä. Jokaisen asiakkaan omaan asumispalveluiden toteutussuunnitelmaan kirjataan hänen henkilökohtainen itsemääräämisoikeutensa tukeva suunnitelma. Mahdollisista rajoitustoimenpiteiden tarpeesta keskustellaan IMO asiantuntijaryhmän kanssa puolen vuoden välein, tehdään kirjalliset päätökset ja niiden toteutuksesta raportoidaan kuukausittain asiakkaan omalle sosiaalityöntekijälle.



**Yhteisöllisyys** Olemme ja toimimme yhdessä toisiamme tukien.

Asumisyksiköissä naapurit ja henkilökunta muodostavat yhteisön. Hyvä yhteisöllisyys näkyy muun muassa asiakkaiden ja henkilöstön keskinäisissä suhteissa ja työhyvinvointina. Kiesissä kuuluminen yhteisöön on monille kävijöille juuri se tärkein syy tulla.



**Avoimuus** Olemme avoimia toisillemme, moninaisuudelle ja muutokselle.

Kasevassa avoimuus näyttäytyy erilaisuuden hyväksymisenä. Asumisyksiköissä omavalvontasuunnitelmalla paitsi kehitetään ja ylläpidetään laatua, sen avulla myös kerrotaan, miten meillä asioita hoidetaan. Omavalvontasuunnitelmat päivitetään vähintään vuosittain ja ne ovat luettavissa molemmissa asumisyksiköissä sisääntuloeteisissä sekä Kasevan verkkosivuilla.

Yhdistyksen tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka sekä rekisteriselosteet ovat kaikkien nähtävillä kotisivulla [www.kaseva.info](http://www.kaseva.info)



**Turvallisuus** Meillä on turvallista asua, olla ja työskennellä.

Toimintaympäristö tulee olla sellainen, että se mahdollistaa turvallisen asumisen, työn tekemisen sekä asiakkaan ja kävijän laadukkaan palvelun ja kohtaamisen. Merkittävä osa asumisyksiköiden omavalvontaa on riskienhallintaa ja turvallisuuden systemaattista arviointia. Vastuu turvallisuuspuutteiden huomioisessa ja niiden esiintuomisesta on koko henkilöstöllä.

Kiesissä merkittävä turvallisuustekijä kävijöille ja henkilöstölle on kahden toiminnanohjaajan läsnäolo ja mielekäs yhdessä tekeminen.

### 3. Yhdistyksen hallinto ja johtaminen

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä yhdistyksen toiminnan tarkoituksen hyväksyvä yksityishenkilö tai yhteisö. Hallitus päättää jäseneksi ottamista sekä tarvittaessa erottaa jäsenet sääntöjen mukaan.

Yhdistyksen kevätkokous vahvistaa edellisen vuoden tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen, sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toiminnanjohtajalle. Syyskokous hyväksyy tulevan vuoden talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä päättää jäsenmaksun suuruudesta, valitsee yhdistykselle puheenjohtajan ja hallitukseen jäsenet erovuoroisten tilalle.

Yhdistystä johtaa hallitus, jonka toimintaa sääntelevät yhdistyslaki ja yhdistyksen säännöt. Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja kahdeksan jäsentä ja se kokoontuu kerran kuukaudessa. Yhdessä toiminnanjohtajan kanssa hallitus vastaa yhdistyksen hallinnosta syyskokouksessa hyväksytyntoimintasuunnitelman ja talousarvion mukaisesti.

Hallitus yhdessä toiminnanjohtajan kanssa vastaa siitä, että tilinpäätös laaditaan kirjanpitolain ja tilinpäätöksen laatimista koskevien muiden säännösten ja määräysten mukaisesti ja että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Toiminnanjohtaja vastaa operatiivisella tasolla yhdistyksen lainmukaisesta ja yhdistyksen sääntöjen mukaisesta toiminnasta. Toiminnanjohtaja valmistele yhdistyksen strategian, toimintasuunnitelman ja talousarvion ja toimii esittelijänä ja sihteerinä hallituksen kokouksissa sekä huolehtii hallituksen päättämien toimenpiteiden täytäntöönpanosta. Toiminnanjohtajan vastaa yhdistyksen esihenkilötehtävistä, hankinnoista, sopimuksista ja varojen käytön seurannasta.

Asumispalveluyksiköissä Pirtan palveluvastaava ja Sukkula vastaava ohjaaja vastaavat yksiköiden asiakkaiden palvelujen laadusta ja toimivat lähiesihenkilöinä työntekijöille. Esihenkilöt suunnittelevat ja johtavat asiakastyötä sekä raportoivat toiminnanjohtajalle. Toiminnanjohtaja toimii lähiesihenkilönä asumisyksiköiden vastaavien lisäksi Kohtaamispaikka Kiesin toiminnanohjaajille.

### 4. Rahoittajat ja yhteistyö

Tärkeimmät yhteistyötahot arjessa ovat asumispalveluiden asiakkaat ja heidän läheisensä sekä Kiesin kävijät. Heiltä tulevat tarpeet ja toiveet määrittävät suuresti muuta yhteistyötämme. Toisena merkittävänä yhteistyökumppaneina ovat rahoittajat Varsinais- Suomen hyvinvointialue (Varha). Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskus (STEA) ja Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA.

Jäsenenä Palveluyhdistys Kaseva on Varsinais- Suomen vammais- ja Pitkäaikaissairausjärjestöt rysiä (VAPI ry), Kehitysvammaliitto ry:ssä, Mielenterveyden Keskusliitto ry:ssä, Kaarinan kansalais-toiminta ry:ssä, Suomalaisen työn liitossa sekä Hyvinvointialan liitossa (Hali ry), joka edistää yksityisten sosiaali- ja terveysalan palveluja tuottavien yritysten ja järjestöjen toimintaedellytyksiä.

Lisäksi yhdistys on verkostoitunut lukuisten toimintaansa liittyvien keskeisten toimijoiden kanssa kuten alan oppilaitosten: Livian, Turun ammatti-instituutin ja Turun AMKn kanssa. Livian kanssa on tehty kumppanuussopimus, jonka tavoitteena on saada alalle hyviä ammattilaisia jatkossakin.

Kaseva hankkii palveluja seuraavilta yrityksiltä:

Isännöinti ja vuokraeskontra:	Maininki Kiinteistöpalvelu Oy,
Kiinteistöhuolto Pirta ja Sukkula:	Kiinteistöhuolto Akseli Oy
Turvapalvelut:	AVARN, THV turvapalvelut
Vakuutukset:	Vakuutusyhtiö Fennia
Eläkeyhtiö:	Elo
Tietohallinto ja IT tuki:	Elisalta Yritysguru palveluna
Kirjanpito ja palkkahallinto:	Tilitoimisto Rantalainen oy
Työterveyshuolto:	Pihlajalinna
Jätehuolto:	Varsinais-Suomen jätehuolto/ Lassila & Tikanoja
Henkilöstövuokraus:	MediPower Oy
IMO-asiantuntijaryhmä:	Vaativat vammaispalvelut, Varsinais-Suomen hyvinvointialue
Ruokahuolto Pirtaan:	Tuorlan majatalo Oy
Siivous Pirtassa ja Sukkulassa:	KLV siivouspalvelu Oy

## 5. Asumispalvelut

Palveluyhdistys Kaseva ry tuottaa ympärivuorokautista asumispalvelua Pirtan ryhmäkodeissa. Yhteisöllistä asumista on Sukkulassa ja Pirtan Järvelän asuntoryhmissä. Asumispalvelut järjestetään aina yksilöllisesti huomioimalla asiakkaan toiveet, tarpeet, toimintakyky ja elämäntilanne. Palvelun ja toiminnan tarkoituksena on tarjota asiakkaalle mielekäs ja turvallinen elämä sekä hyvä yksilöllinen tuki ja huolenpito. Asumisyksiköissä jokaisella on oma huone kylpyhuoneella tai asunto, johon asukas tuo omat kalusteensa ja henkilökohtaiset tavaransa. Lisäksi asukkaan käytössä ovat viihtyisät ja esteettömät yhteistilat. Asumisyksiköt on rakennettu niin, että ne mahdollistavat yhdessä tekemistä ja yhteisöllisyyttä. Kahdessa yksikössä asuntoja on yhteensä 49. Pirta ja Sukkula sijaitsevat upeissa luontoympäristöissä ja tämä tarjoaa hyvät mahdollisuudet ulkoiluun ja luonnossa liikkumiseen. Lisäksi lähietäisyydeltä löytyvät myös terveyskeskus, apteekki ja kaupat. Julkisia kulkuyhteyksiä on mahdollista käyttää.

Osa asiakkaista osallistuu Varhan järjestämään päivä-, työ- tai avotyötoimintaan, mikä luo rytmiä ja tuo mielekästä tekemistä arkeen. Kaikki toiminta on asiakkaan aikuisuutta, omatoimisuutta ja osallistumista tukevaa, asiakkaan omat voimavarat huomioiden. Tarvittaessa asiakasta avustetaan yksilöllisen, monipuolisen ja aktiivisen oman elämän toteuttamisessa. He voivat viettää aikaa esimerkiksi henkilökohtaisten vapaa-ajan avustajien kanssa käyden retkillä, tapahtumissa, ulkoillen, käyden kahvilla tai musiikki- ja urheilutapahtumiin osallistuen. Asumisyksiköissä juhlietaan muun muassa kalenterijuhlia, syntymäpäiviä ja kesätapahtumia. Asiakkaat pääsevät itse suunnittelemaan ja vaikuttamaan toimintaan. Heidän itsemääräämisoikeuttaan kunnioitetaan ja toimintaa pyritään,

toteuttamaan asiakkaiden toiveiden mukaan tuetun päätöksenteon menetelmällä. Ohjaajat ja hoitajat käyttävät vaihtoehtoisina kommunikointimenetelminä esimerkiksi tukiviittomia, kuvakortteja ja kuvasymboleja. Asiakkaan kommunikaation apuna voidaan käyttää myös henkilökohtaisia kommunikaattoreita, joissa on heille tärkeät kuvat.

Pirtan ryhmäkotien ateriapalvelut ostetaan Tuorlan majatalosta. Järvelässä ja Sukkulassa asukkaat tekevät itse ruokaa, tarvittaessa ohjaajien tuella. Henkilöstön tehtävä on huolehtia asiakkaan päivän sujumuudesta. Omahoitajat/omaohjaajat vastaavat asiakkaan yksilöllisen asumispalvelun suunnitelman toteutumisesta yhdessä muun henkilöstön kanssa.

### 5.1. Asumisyksikkö Pirtan ryhmäkodit ja Asuntoryhmä Järvelä



Asumispalveluyksikkö Pirta on Littoisissa, Kaarinan kaupungin vuokratontilla yhdistyksen omistamassa kiinteistössä osoitteessa Tietäjänkatu 2. Kiinteistössä on ympärivuorokautisen palvelun kolme ryhmäkotia, yhteensä 25 paikkaa. Asukkaat ovat nimenneet ryhmäkodit: Viherpeipoksi, Pihlajaksi ja Keltasirkuksi. Lisäksi Pirtassa on Järvelän yhteisöllisen asumisen kahdeksan tukiasuntoa. Järvelän lisäksi Pirtan alakerrassa on toiminnanjohtajan toimisto, kuntosali, sosiaali- ja varastotila sekä väestösuojat.

Pirtan asiakkaiden ikäjakauma on 20-75vuotta. Asumispalveluissa tulee huomioida jokaisen asiakkaan yksilölliset tarpeet. Osa asiakkaista tarvitsee tuen ja ohjauksen lisäksi paljon myös fyysistä avustamista ja perushoitoa. Asukkaat voivat opetella itsenäisempää elämää ja arjen hallintaa lapsuudenkodista muutettuaan, viettää aktiivista aikuisen ihmisen arkea tai viettää leppoisia eläkepäiviä. Hoitajien ja ohjaajien tärkeänä tehtävänä onkin tukea ja auttaa jokaista saavuttamaan oman näköinen, itselleen mielekäs arki.

Asukasyhteisökokoukset ovat suosittuja asiakkaiden keskuudessa ja niitä järjestetään ryhmäkohteissa noin neljä vuodessa. Niissä pohditaan yhteisiä asiakkaita kiinnostavia asioita ja suunnitellaan tulevia tapahtumia. Järvelässä on asukkaiden keskiviikkokahvit, joissa tavataan toisia ja jutellaan yhteisistä asioista.



## 5.2. Asuntoryhmä Sukkula



Asuntoryhmä Sukkulassa on Kaarinassa yhdistyksen omalla tontilla ja omistamassaan kiinteistössä osoitteessa Hemmilänkatu 1. Se muodostuu kolmesta rivitalosta, joissa on yhteensä 16 asuntoa eri tavoin vammaisille henkilöille. Ohjaajat ovat paikalla klo 7-22 ja huolehtivat asiakkaiden ohjauksesta asumissuunnitelmiin yhdessä kirjattujen tavoitteiden mukaan. Pirtan yöhoitaja toimii turvapuhelinhälytysten vastaanottajana.

Sukkulan asiakkaiden ikäjakauma on 20-57 vuotta. Sukkulan palvelut tukevat itsenäistä asumista ja yksilöllisyyttä, mutta mahdollistavat samalla yhteisöllisen toiminnan. Sukkulassa intensiivinen ohjaus mahdollistaa asiakkaan muuton myös itsenäisempään asumiseen joko jo ilman palveluja tai etäohjauksen tuella. Asukasyhteisöpalavereja, ”tiistaikahvit” Sukkulassa järjestetään kerran viikossa.

## 6. Asumispalvelujen tavoitteet vuodelle 2025

Tavoitteena on laadukas ja asiakaslähtöinen asumispalvelu, jossa on turvallista asua ja elää oman näköistä elämää. Asumispalveluun fyysistä ja psyykkistä turvallisuutta tuo vahva arvopohjainen työote. Pyrimme asiakaspaikkojen mahdollisimman korkeaa käyttöasteeseen, jotta tarjolla oleva palveluresurssi tulee hyvin hyödynnettyä ja Kasevan talous tasapainossa. Asiakasvalinnoissa huomioidaan koko ryhmän dynamiikka.

Taulukko 1 Tavoitteet asumispalveluissa

	Asiakasstrategia - tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
<b>Asumispalvelut</b>	Asiakaspaikkojen mahdollisimman hyvä käyttöaste ympärivuorokautisessa- (ryhmäkodit) ja yhteisöllisessä asumisessa (Sukkula ja Järvelä)	Aktiivinen yhteistyö Varhan kanssa  Kasevan tunnettavuuden lisääminen, vapautuvista huoneista/asunnoista tiedottaminen aktiivisesti.	Asiakaspaikkojen käyttöaste ja käyttöpäivien laskutus
	Asumisen tukipalveluiden kehittäminen.	Uuden vammaispalvelulain voimaantulo. Tukipalveluiden koordinointiin ja asiakastyöhön henkilöstöresurssia.  Markkinointi mahdollisille ostaja- ja käyttäjä asiakkaille.	Uuden tukipalvelun käyttöönotto

	<p>Kasevassa on turvallinen koti ja asumisympäristö</p> <p>Tyytyväiset käyttäjä-asiakkaat ja omaiset</p> <p>Osallisuuden lisääminen ja itsemääräämisoikeuden toteutumisen edistäminen edelleen</p> <p>Tyytyväiset ostajat (Hyvinvointialueet)</p>	<p>Asukasvalinnoissa ryhmädynamiikan huomioiminen.</p> <p>Kasevan arvojen ja ohjeiden tuntemista, sisäistämistä ja niiden mukaista työskentelyä</p> <p>Asiakkaan nykytilanteen ja toimintakyvyn aktiivista seuraamista</p> <p>Asiakkaiden kuuntelua ja toiveiden toteuttamista sen ollessa mahdollista</p> <p>Ryhmäkotien asiakastyytyväisyyskyselyn kehittäminen</p> <p>Asukasyhteisökokoukset ryhmäkodeissa n. 4krt vuodessa, Sukkulassa tiistai- ja Järvelässä keski- viikkokahvit</p> <p>Yhteistyö omaisten kanssa: tapaamiset, puhelut tarpeen mukaan, omaisposti säännöllisesti n. 6krt vuodessa</p> <p>Asiakkaiden mukaan ottaminen asioita hoidettaessa, tiedottaminen asiakkaalle itselleen häntä koskevissa asioissa, tukeminen päätöksen teossa sekä asiakkaan tekemien päätösten kunnioittaminen</p> <p>Laatuportin aktiivinen hyödyntäminen valvonta- asiakirjahallinnassa</p> <p>Omavalvontasuunnitelman toteuttaminen ja sen seurannan kirjaaminen</p>	<p>Läheltäpiti- ja vaaratilanne- raportit</p> <p>Asiakassuunnitelmien ajantasaisuus ja palaverien määrä</p> <p>Asiakas- ja omaistyytyväisyyskyselyt</p> <p>Yhteisöpalaverien ja viikkokahvien toteutuminen</p> <p>Valvontakäyntien yhteydessä pyydetään palaute yhteistyöstä</p> <p>Laatuportin raportit/valvontakäynneistä saatava palaute</p> <p>Omavalvontasuunnitelman seurannan kirjaukset</p>
--	---	---	---

## 7. Kohtaamispaikka Kiesi

Kohtaamispaikka Kiesin tavoitteena on tukea mielen terveyttä ja lisätä päivittäistä hyvinvointia. Se tarjoaa päihdeettömän, matalan kynnyksen kohtaamispaikan, mielekästä tekemistä, vertaisuutta sekä yhteisön. Osallistua voi vapaaehtoisesti, anonymisti, maksutta, ilman ilmoittautumista tai sitoutumista, silloin kun itselle sopii ja viettää sen ajan kuin haluaa ja jaksaa. Kiesi sijaitsee Kaarinan keskustassa vuokratiloissa osoitteessa Kuskinkatu 3 ja on avoinna ma-to päiväaikaan.

Kiesin toiminta on suunnattu heikoimmassa asemassa oleville työkäisille aikuisille, jotka ovat työelämän ulkopuolella ja joilla on mielen terveyden haasteita tai erityinen riski niihin. Toiminta on yksinäisyyttä lieventävää ja osallisuutta lisäävää ja sillä pyritään vähentämään hyvinvointi- ja terveyseroja. Kiesissä saa tietoa hyvinvointia lisäävistä elintavoista ja keinoja mielen hyvinvoinnin edistämiseksi. Kiesin toiminta täydentää julkisia mielen terveyspalveluita ja osaltaan ehkäisee kalliimpia hoitokuluja.

Toiminta tukee arjen hyvinvointia ja siinä huomioidaan kohderyhmän erityispiirteitä ja kävijöiden yksilöllisiä toiveita. Toimintaa ideoidaan, suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan tuetusti yhdessä. Yhteinen tekeminen sisältää ryhmätuokioita ja retkiä. Päivittäisiä avoimia ryhmätuokioita ohjaavat vertaiset, muut toimijat sekä työntekijät.



Toiminnan tavoitteina ovat:

- ✓ Kävijän kokemus arjen mielekkyydestä ja hyvinvoinnista lisääntyy
- ✓ Kävijän yksinäisyyden kokemus lieventyy
- ✓ Kävijän osallisuuden ja yhteisöllisyyden kokemus lisääntyy

Taulukko2 Tavoitteet Kohtaamispaikka Kiesissä

	Kävijästrategia ja -tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
<b>Kohtaamispaikka</b>	Toiminnan jatkuvuus	Talousarvion mukainen rahoituksen saaminen Stealta ja Varhalta ja uusien rahoitusvaihtoehtojen löytämistä.  Yhteistyökumppaneita kustannusten jakoon.	Aukiolopäivien määrä ja käyntimäärät.  Kumppanit ja yhteistyöstä saatu hyöty kävijöille ja työntekijöille.
	Kiesin tunnetuksi tekeminen alueen toimijoille.	Tiedottamisen tehostaminen - kotisivun päivitys, somepäivitykset, sähköinen Turun seudun tapahtumakalenteri Jalkautuminen - kuukausittain Kompassisairaalan järjes-	Tavoitettujen kohderyhmän henkilöiden määrä  Tutustujien ja uusien toimintaan kiinnittyneiden kävijöiden määrä

	<p>tötila Laituriin</p> <p>- messut, tapahtumat, koulutukset tms.</p> <p>Säännöllinen vuoropuhelu yhteistyöta- hojen kanssa</p> <p>- Varsinais-Suomen mielenterveys- ja päihdejärjestöjen neuvottelukunnan jäsenyys</p>	<p>Yhteistyökumppaneiden ja vuoropuhelun määrä ja laatu</p>
Laadukas toiminnan sisäl- tö	<p>Kävijälähtöinen toiminnan suunnittelu</p> <p>Vertaiset / ammattilaiset / muut osaajat toimintatuokioiden toteuttajina.</p> <p>Asianmukaiset materiaalit, välineet, varusteet</p>	<p>Kävijäkysely ja palautteet.</p> <p>Suunnittelutuokioiden ja osallis- tuneiden määrä.</p> <p>Vertaisohjaajien määrä ja ryhmäkerrat.</p> <p>Muiden toimijoiden ryhmä- kerrat.</p> <p>Tarvikehankinnat</p>

## 8. Henkilöstöstrategia

Henkilöstöstrategiamme voi tiivistää kahteen lauseeseen:

*Ammattitaitoinen, osaava ja motivoitunut henkilökunta on meidän tärkein voimavaramme, jolla turvaamme laadukkaan toiminnan. Kasevan mainetta hyvänä ja vetovoimaisena työnantajana tulee kehittää ja ylläpitää.*

Palveluyhdistys Kasevalle on vuonna 2024 laadittu kaksivuotinen työyhteisön kehittämissuunnitelma 2024-2025 joka sisältää nykytilan arvion sekä työhyvinvoinnin ja osaamisen kehittämisen suunnitelman. (liite 1)

Kasevassa on hyvä henkilöstöpolitiikka ja tämä näkyy henkilöstön tyytyväisyytenä työnantajaan. Kasevan henkilöstö on kehittämisaktiivista ja matala byrokratia mahdollistaa koko henkilöstölle vaikuttaa omaan työhönsä. Epäkohtia omassa työssä on helppo tuoda esiin ja ratkaisuja niihin etsitään yhdessä. Esihenkilötyön yhtenä tärkeänä tehtävänä on mahdollistaa se, että henkilöstöllä on mahdollisuus ideoida ja toteuttaa monenlaisia asioita yhdessä asiakkaiden kanssa. Tämä tukee työn mielekkyyden kokemista ja on tärkeä osa asiakkaiden palvelun laatua.

Työsuhde-eduilla halutaan palkita työntekijöitä sitoutumisesta ja osoittaa, että henkilöstöä arvostetaan ja henkilöstöön ollaan myös valmiita panostamaan. Ne voivat myös parhaimmillaan vaikuttaa yleiseen mielialaan ja edistää yhteisöllisyyttä. Työsuhde-etujakin tärkeimpinä työhyvinvointiin liittyviä tekijöitä ovat mahdollisuus vaikuttaa omaan työhönsä ja tehdä oma työ hyvin, riittävät

resurssit ja varsinkin vuorotyössä perheen, vapaa-ajan ja työn yhdistäminen, jota edistää esimerkiksi mahdollisuus vaikuttaa omaan työaikaan ja työvuorosuunnitteluun.

Osaamisen kehittäminen on Kasevassa ollut ”lakiin perustuvaa ja tarpeisiin vastaavaa”. Käytännössä on huolehdittu lakisääteisistä henkilöstön koulutuksista, hankittu osaamista asiakkaiden tarpeiden mukaan ja mahdollistettu työntekijöiden osallistuminen mielenkiinnon mukaan alan toimijoiden koulutuksiin. Nyt tavoitteena on suunnitelmallisempi osaamisen kehittäminen, joka perustuu nykyisen osaamisen arviointiin ja kehittämistarpeisiin. Palveluvastaava Hanna Paavola tekee YAMK opinnäytetyönä asumispalveluiden henkilöstön osaamiskartoituksen ja kehittämissuunnitelman vuoden 2025 aikana. Pyrimme varautumaan mahdollisiin uhkiin kuten tietoturvan haasteisiin ja ennakoida tulevia osaamistarpeita, joita esimerkiksi lakimuutokset tuovat tulestaan. Ajankohtaisimpana tällä hetkellä sosiaalihuollon Kanta.fi arkistointiin liittyminen ja vammaispalvelulain uudistus.

## 9. Viestintä- ja somestrategia

Kotisivut ovat osoitteessa [www.kaseva.info](http://www.kaseva.info) ja yhdistys löytyy myös Facebookista ja Instagramista. Haluamme viestintämme olevan avointa, mutta samalla kunnioitamme asiakkaidemme ja Kiesin kävijöiden yksityisyyttä. Strategisena linjauksena on edelleen, että meillä julkaistaan vain kuvia, joista asiakkaat tai kävijät eivät ole tunnistettavissa.

Asumispalveluissa sisäisen tiedonkulun tärkeimpiä välineitä ovat päivittävät raportit ja asiakastietojärjestelmän viestivihko. Jokaisessa toimintayksikössä on henkilökuntapalavereja, joissa voidaan asioista keskustella ja tiedottaa. Yhteisölliset asumispalveluiden viikkokahvit, asukasyhteisökoukset ja Kohtaamispaikassa Kiesituokiot ovat tärkeitä keskustelufoorumia.

Koko henkilöstölle toiminnanjohtaja laatii kuukausittain henkilöstötiedotteen ja lisäksi voidaan tiedottaa ajankohtaisia asioita sähköpostein. Asumispalveluiden asiakkaiden läheisille menee vuosittain useita omaistiedotteita ajankohtaisista asumispalveluun liittyvistä asioista. Yhteydenpito yhdistyksen jäseniin on tapahtunut ensisijaisesti sähköpostilla ja tarvittaessa kirjeitse muutaman kerran vuodessa.

## 10. Talous

Palveluita ostaa pääasiassa Varha. Vuoden 2025 taloutta kuormittavat edelleen yleinen elinkustannusten nousu kuten ALVn korotukset, korkeat lainojen korot ja palkkakustannusten työehtosopimuksen mukaiset korotukset. Pirtan vanhenevassa kiinteistössä on tarve päivittää pintoja ja Sukkulaan tehdään 10 vuotiskuntotarkastus. Kilpailutettu kehitysvammaisten asumispalveluiden puitesopimus päättyi 2024 lopussa, mutta palvelusopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Tietoa uudesta kilpailutuksesta ei vielä ole. Lisäksi Kasevalla on asumispalveluissa asiakaskohtaisia palvelusopimuksia. Kaikkiin hintoihin on tehty korotusesitykset Varhalle syksyn 2024 aikana. Myös Pirtan asiakkaiden ateriapalvelun hintoihin esitettiin korotuksia, koska ateriapalvelun tuottajan

hinta on noussut. Toiminnan suunnittelun ja toteuttamisen tueksi laaditaan vuosittain talousarvion, joka tehdään kustannuspaikoittain. Vuoden 2025 kokonaisbudjetti vahvistuu vasta kun Varha tekee päätökset palveluhinnoista.

Asumispalvelujen asiakkaat maksavat vuokraa, ateriamaksuja ja ylläpitomaksua kulloinkin voimassa olevan maksutaksan mukaan. Yhdistyksen jäsenet maksavat syyskokouksessa määritellyn jäsenmaksun.

Kohtaamispaikka Kiesin toimintaan haetaan rahoitusta vuosittain Sosiaali- ja terveystieteiden avustuskeskukselta (STEA) ja Varhalta. Vuodelle 2025 toiminta-avustuksia haettiin yhteensä 128 520e. Lisäksi kevään 2025 aikana haetaan toiminta- ja toimitila-avustusta Kaarinan kaupungilta. Sekä Stealta että Varhalta on tullut viestiä, että järjestöjen toiminta-avustuksia tullaan leikkaamaan, joten etsimme aktiivisesti muita mahdollisia toiminta-avustusten hakukohteita ja yhteistyökumppaneita Kiesin toiminnan turvaamiseksi jatkossakin.

Toiminnanjohtaja seuraa talouden toteumia kuukausittain kustannuspaikoittain ja vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Hallitus seuraa koko Kasevan tuloslaskelmaa kuukausittain omissa kokouksissaan. Tilinpäätös toimintakertomuksineen toimitetaan tilintarkastajille yhdistyksen sääntöjen mukaisesti. Kevätkokous hyväksyy varsinaisen tilinpäätöksen ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toiminnanjohtajalle.

Taulukko 3 Kasevan talous

	Talousstrategian -tavoitteet	Mitä edellyttää?	Mittarit?
<b>Tulot, velat ja omaisuus</b>	Vuosittain pitää jäädä tulosta tulevaisuuden kohoavia lainanhoidokuluja varten.	Asiakaspaikat täynnä, asiakkaat pääsääntöisesti paikalla yksikössä.	Läsnäolopäivien laskutus.
	Kiinteistöt hoidetaan, niin ettei korjausvelkaa kerry.	Vuokrat vastaavat kiinteistöjen juoksevia menoja.	Vuokratuottojen seuranta ja jäännöslaskelma.
	Talletuksia hoidetaan niin, että niistä saadaan korkoa.	Korkojen seuranta ja kilpailuttaminen.	Saatu tuottokorko
<b>Toiminnan kustannukset</b>	Henkilöstömenojen hallinta	Sijaistarpeiden arviointi ja suunnittelu.	Henkilöstökustannukset
	Korjausten ja hankintojen taloudellisuus	Urakoiden ja hankintojen kilpailuttaminen ja eri järjestelmien ja palveluntuottajien vertailua	Hankintojen/korjausten toteutuminen

## 11. Ympäristö- ja yhteiskuntavastuu

Kasevassa kannetaan ympäristövastuuta pyrkimällä säästämään energiaa ja välttämällä turhia päästöjä. Asumisyksiköissä on mahdollista ladata sähköautoa ja tarjoamme työsuhdepyöräetua koko henkilöstölle. Pyrimme suosimaan lähiruokaa, yhdistämään tilauksia ja hyödyntämään sähköistä tiedonkäsittelyä. Suosimme kiertotaloutta ja pyrimme pidentämään materiaalien elinkaarta kierrättämällä esimerkiksi kalusteita ja tekstiilejä. Kaikissa yksiköissä lajitellaan roskat.

Kaseva on yhteiskunnallinen yritys ja tämä näkyy arvoissamme ja toiminnassamme. Kaseva toimii vastuullisesti sekä palvelujen tuottamisessa että henkilöstöpolitiikassaan. Haluamme edistää eritaivoin vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden osallisuutta yhteiskuntaan ja lisätä yleistä tietoisuutta vammaisuudesta ja mielenterveysongelmista. Olemme työllistäneet henkilöitä avotyötoimintana ja palkkatuella ja toivomme työlainsäädännön uudistuksen mahdollistavan sen myös jatkossa. Teemme yhteistyötä sotealan oppilaitosten kanssa ja tarjoamme työharjoittelupaikkoja alan opiskelijoille ja erityisryhmille.

Vuonna 2025 tavoitteena on edelleen vahvistaa Kasevan brändiä vastuullisena työnantajana ja palveluntuottajana. Aktiivisesti pyrimme välttämään ruokahävikkiä, suosimaan kiertotaloutta ja vaalimaan lähiympäristömme monimuotoisuutta yhdessä asiakkaidemme kanssa.

Asiakkaidemme, jäsentemme, kuten kaikkien yhdistyksen toimintapiiriin kuuluvien eri tavoin vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden aseman parantamiseksi Kaseva toimii erilaisissa verkostoissa. Kehitysvamma- ja mielenterveysyhdistykset yhdessä pyrkivät vaikuttamaan muun muassa järjestöjen toiminnan turvaamiseen rahoituksen leikkauksissa. Järjestöjen tehtävänä on tuoda esiin kohderyhmiin kuuluvien henkilöiden näkökulmia päätöksentekijöille ja sitä kautta pyrkiä vaikuttamaan lainsäädäntöön.

## 12. Toiminnan arviointi

Asumispalveluissa palvelun laatua ja toteutumista kirjataan ja arvioidaan, päivittäisin asiakaskirjauksin. Lisäksi vähintään kuukausittain käsitellään henkilökuntapalaverissa palvelunlaatupoikkeamia. Hallituksessa tehdään kuukausittain talousseurantaa. Asiakkaiden asumispalveluiden kehittämistavoitteita ja toteutumista arvioidaan puolen vuoden välein asiakaskohtaisia suunnitelmia päivitettäessä.

Vuoden aikana tehdään useita dokumentteja, joissa arviointeja raportoidaan. Omavalvontaohjelman ja -suunnitelmien seurantaraportit kootaan ja julkaistaan kolme kertaa vuodessa. Vuoden vaihteessa laaditaan tilinpäätös, toimintakertomus ja henkilöstötilinpäätös. Valvontakäynnit asumisyksiköihin tekee Varhan valvontaorganisaatio omien aikataulujensa mukaan. Asuntoryhmä Sukkulassa oli Varhan tarkastus vuonna 2023 ja Pirtassa 2024. Näissä tarkastetaan lakisäätteiset asiakirjat kuten laatuun ja turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat ja niiden raportit, henkilöstön pätevyys ja -mitoitus sekä palautteet. Valvontakäynneistä saatujen palautteiden perusteella kehitetään toimintaa ja tehdään tarvittaessa korjaavia toimenpiteitä.

Asumispalveluissa Järvelän ja Sukkulan asiakkaille tehdään tyytyväisyyshaastattelu/-kysely vuosittain. Ryhmäkotien asiakkaiden tyytyväisyyskyselyä kehitetään edelleen vuoden 2024 pilotoinnin perusteella. Asiakkaiden omaisilta kerätään myös palautetta. Palautteet kirjataan ja käsitellään henkilökuntapalavereissa ja palautteen antajille tiedotetaan, millaisiin toimenpiteisiin palautteen perustella ryhdytään. Mahdolliset korjaavat toimenpiteet suoritetaan ilman turhaa viivytystä. Kaikki kerätty palaute huomioidaan toiminnan kehittämisessä.

Kiesissä seurataan tavoitteiden toteutumista suhteessa kohderyhmän tarpeisiin ja toiminnan tuloksiin jatkuvana prosessina. Kävijöiltä kerätään suullista palautetta jatkuvasti arjessa sekä etukäteen suunnitelluissa hetkissä. Kävijöiden kokemuksia selvitetään myös vuosittain palautekyselyllä. Työntekijät havainnoivat tavoiteltua muutosta ja suullinen palaute sekä onnistumiset dokumentoidaan. Yhdessä kävijöiden kanssa käydään läpi kerättyä palautetta ja suunnitellaan mahdollisia muutoksia. Prosessimittareiden lukuja seurataan, tehdyt muutokset dokumentoidaan ja vuosittain tehdään tuloksellisuusraportti STEAlle ja Varhalle.